



Construire ensemble
Stratégie, Organisation, Ressources Humaines

**Acquérir méthodes, outils,
Gagner en aisance dans son rôle
d'animateur d'équipe**

ENCADRER ET ANIMER UNE ÉQUIPE

Une formation action personnalisée avec un suivi

Vos attentes, vos contraintes...

Un très grand nombre des dirigeants de PME disent ressentir le besoin de faire progresser leur managers de proximité afin de pouvoir s'appuyer sur eux pour poursuivre l'amélioration et le développement de l'entreprise.

Une formation classique donne des apports, fait souvent percevoir des zones de progrès. Cependant, de retour dans l'entreprise, votre collaborateur n'a pas le temps de mettre en pratique ou a du mal à transposer ce qu'il a appris dans son quotidien. Il a besoin d'être guidé pour mettre en œuvre ses acquis dans le contexte de son entreprise.

Pour tirer tout le bénéfice d'une formation animation d'équipe et éviter les écueils que nous venons de citer, nous vous proposons une formation/accompagnement

Une organisation de la formation selon deux grands principes d'action :

- ▶ des **séances mensuelles** sur 4 mois pour **des apports progressifs** sur des méthodes et des outils mais aussi pour **des échanges et des partages d'expérience**
- ▶ un **suivi personnalisé** pour aider le stagiaire à mettre en œuvre dans son contexte, avec un **contrat de progrès tripartite** conclu au démarrage et un **suivi dans la mise en œuvre** dans son contexte de travail par le consultant formateur



ENCADRER ET ANIMER UNE ÉQUIPE

Une démarche simple, un accompagnement personnalisé.

Public :

- ◆ animateur d'équipe, Chef d'équipe,
- ◆ encadrement de proximité,
- ◆ encadrement intermédiaire

Une formation différente

- ◆ Une formation très opérationnelle permettant une meilleure aisance dans la fonction
- ◆ Un accompagnement bienveillant dans le respect des personnes
- ◆ Une approche complète des différentes dimensions de l'animateur d'équipe.
 - Manager les activités
 - Communiquer
 - Animer les équipes
 - Manager le progrès continu
- ◆ Un format court compatible avec l'activité de votre entreprise.

Objectifs :

A l'issue de la formation le participant sera capable de :

- ◆ Se positionner en tant que manager d'équipe en prenant en compte son champ d'intervention et s'appropriant ses missions et ses responsabilités
- ◆ Se situer dans la ligne managériale, en tant que relais opérationnel dans l'application des directives et les prises de décisions
- ◆ Assumer avec aisance son rôle d'animateur, de fédérateur et de mobilisateur de son équipe, dans des contextes variés
- ◆ Organiser et piloter les activités et les ressources mises à sa disposition dans le respect des règles et l'atteinte des objectifs et acquérir le sens des priorités
- ◆ S'inscrire dans une démarche de progrès en repérant et contribuant aux évolutions des compétences de ses collaborateurs, des moyens, des équipements, de l'organisation et des méthodes de travail

Les séances collectives (6 jours)

- ◆ **La fonction d'animateur d'équipe** 1 jour
▶ Définition des axes d'amélioration intégrant le contrat de progrès
- ◆ **Le manager communicant** 1 jour
▶ Adaptation de ses modes de communication
- ◆ **L'animation d'équipe** 2 jours
▶ Adaptation de son mode de management
- ◆ **L'organisation et le pilotage des activités de l'équipe** 1 jour
▶ Adaptation de son mode de pilotage et de fonctionnement
- ◆ **L'amélioration et l'accompagnement du changement** 1 jour
▶ Définition d'un plan de progrès et des conditions de réussite

Un suivi individualisé

- ◆ **3 séances en entreprise** dont une pour l'élaboration du contrat tripartite de progrès
- ◆ **5 échanges téléphoniques de suivi** programmés entre les sessions de regroupement.

Ad'Solutions

1, Allée Jacques Latriille 33650 Martillac

Tel. 0821 61 61 62

contact@siteadsolutions.fr

www.siteadsolutions.fr

